



# UNIVERSIDAD ARTURO PRAT

70.777.500-9

CASA CENTRAL UNAP

AV. ARTURO PRAT 2120 IQUIQUE

## ORDEN DE COMPRA

N° **103161**

<b>Departamento</b>	: QUIMICA Y FARMACIA	<b>DICIEMBRE 5, 2022</b>
<b>Proveedor</b>	: G & G SERVICIOS INTEGRALES SPA	
<b>RUT</b>	: 76373302-5	
<b>Dirección</b>	: MANUEL BALMACEDA # 2759, DPTO 404, HUARA	
<b>Fono</b>	: 0	<b>Nro.ID Chile Compra</b>
<b>Generado por</b>	: MTAM -MATIAS IGNACIO TAMBORINO GUI	<b>COMPRA MENOR A 3 UTM</b>
<b>Atención Sr.(a)</b>	:	
<b>Solicitamos UDS.</b>	: ENTREGAR	<b>En:</b>
<b>Condiciones de Pago:</b>	30 DIAS	<b>Plazo Entrega:</b> Por Definir

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	V. UNITARIO	TOTAL
1	UN	COFFEE BREAK PARA 20 PERSONAS	100,000	100,000
		<b>SUBTOTAL</b>		<b>100,000</b>
		<b>DESCUENTO</b> 0.0 %		<b>0</b>
		<b>OTROS DESCUENTOS</b> 0.0 %		<b>0</b>
		<b>OTROS CARGOS</b>		<b>0</b>
		<b>IMPTO.</b> 19 %		<b>19,000</b>
		<b>TOTAL IVA INCLUIDO</b> \$		<b>119,000</b>

Cuenta	Código Gestión	Proyecto
1220307000	IQUP01PRO	020405240028

SOLIC. DE COMPRA 41052

Observación

\_\_\_\_\_  
Firma Responsable

NOTA: Al presentar la FACTURA, original y dos copias, debe acompañarse la presente orden, sin la cual NO será PAGADA.

SOLICITUD DE MATERIALES / SERVICIOS

**Solicitante**

Nombre : **Militza Jazmina Garcia Vilca**  
Unidad : **INGENIERIA COMERCIAL**  
E-mail : **mgarciav@unap.cl**

Cargo : **Administrativo**  
Rubro Compra: **Alimentación**  
Telefonos : **/**

<b>Detalles de la compra :</b>	SERVICIO DE COFFEE BREAK PARA ENCUENTRO DE TITULADOS DIA 23 DE NOVIEMBRE 2022. CARRERA QUÍMICA Y FARMACIA. ACTIVIDAD "FORTALECIENDO EL VÍNCULO CON LOS NUEVOS PROFESIONALES UNAP (TITULADOS AÑO 2022).
--------------------------------	--

Cant.	Artículo	SubRubro	Un.	Descripción	Valor Estimado	Valor Real	Cod. Gestión	Proyecto	Custodio
1	Coffee Break(un)	Banqueteria	UN	COFFEE BREAK PARA 20 PERSONAS	119.000	119.000	IQUP01PRO	020405240028	Margarita América Briceño Toledo

**Dirección a despachar lo solicitado :** AVDA. ARTURO PRAT 2120 EDIFICIO QUIMICA Y FARMACIA 5TO. PISO, . SALA FARMACIA ESCUELA. SRA. MARGARITA BRICEÑO

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- Precio - 50(%)
- Calidad Técnica de los Bienes y Servicios - 50(%)



CDT: **20221100100387632**  
Christian Antonio Arce Ramos  
Jefe De Proyecto



## Servicio consiste en:

### COFFEE BREAK

- \*Té, café, infusión de hierba, azúcar, endulzante (libre disposición)
- \*Leche para cortar
- \*Jugo natural (libre disposición)
- \*Agua mineral saborizada
- \*Tapaditos en pan blanco (Dos por persona en total)  
Alternativas: ave mayo; ave mayo pimentón; jamón queso; jamón lechuga u otra variedad.
- \*Surtido de dulces artesanales (Tres por persona en total)  
Alternativas: cachitos; alfajores de maicena; delicias; repollitos; mini pie de limón; mini tartaletas; empolvados; mini brazos de reina; mil hojas; alfajor bañado en chocolate; alfajor óreo; mini cupcakes.

### SERVICIOS INCLUYEN

- \*Mesas y mantelería.
- \*Decoración.
- \*Termo hervidor, agua caliente.
- \*Dispensador de vidrio para el jugo y agua saborizada.
- \*Dispensador de vasos desechables de polipapel para el caliente y plástico para el jugo.
- \*Alcohol y mascarillas.

## Observaciones:

### CONDICIONES DEL SERVICIO

#### *1. Vigencia y tiempo e aceptación de cotización enviada:*

Una vez que se solicita cotización, ésta tendrá una vigencia de 15 días.

El servicio se debe confirmar a más tardar 5 días hábiles antes de la fecha del servicio solicitado.

El servicio se dará por confirmado con la emisión de la orden de compra correspondiente.

Todo servicio extra que se realice deberá ser complementado con una orden de compra emitida con fecha posterior al servicio, máximo 5 días hábiles.

#### *2. Condiciones de pago:*

El pago de la factura, emitida según orden de compra correspondiente, debe ser a más tardar 30 días.

#### *3. Políticas de anulación*

El servicio, una vez confirmado, si no se llevara a cabo por causa imputable al cliente, éste deberá informar sus razones fundadas con un mínimo de 48 horas hábiles al día del servicio por escrito mediante correo electrónico enviado a [gyg.serviciosintegrales.spa@gmail.com](mailto:gyg.serviciosintegrales.spa@gmail.com)

De no existir ningún aviso que indique lo contrario, se dará por aceptado el servicio y sus condiciones y se procederá a emitir la factura correspondiente según orden de compra respectiva.

#### *4. Servicios de banquetería realizados en instalaciones del cliente.*

Se esperará un máximo de 30 minutos para dar inicio a la entrega del servicio solicitado a contar del horario establecido en la solicitud respectiva.

Se solicita considerar un estacionamiento para el vehículo.

**ADJUDICACION**

SOLICITUD DE MATERIALES / SERVICIOS

**Solicitante**

Nombre : **Militza Jazmina Garcia Vilca**

Cargo : **Administrativo**

Unidad : **Ingenieria Comercial**

Derivación : **Sin estado de derivación**

Rubro Compra : **Alimentación**

<b>Detalles de la compra :</b>	SERVICIO DE COFFEE BREAK PARA ENCUENTRO DE TITULADOS DIA 23 DE NOVIEMBRE 2022. CARRERA QUÍMICA Y FARMACIA. ACTIVIDAD "FORTALECIENDO EL VÍNCULO CON LOS NUEVOS PROFESIONALES UNAP (TITULADOS AÑO 2022).
--------------------------------	--

Cant.	Artículo	SubRubro	Un.	Descripción	Valor Adjudicado	Cod. Gestión	Proyecto	Cuenta	Adjudicado
1	Coffee Break(un)	Banqueteria	UN	COFFEE BREAK PARA 20 PERSONAS	119.000	IQUP01PRO	020405240028	1220307000	Si
<b>TOTAL SOLICITUD : \$119.000</b>									

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- Precio - 50(%)
- Calidad Técnica de los Bienes y Servicios - 50(%)



CDT: **20221100100387632**  
Christian Antonio Arce Ramos  
Jefe De Proyecto