

IQUIQUE, 08 de enero de 2018.-

DECRETO EXENTO N° 044.-

Con esta fecha, el Rector de la Universidad Arturo Prat, ha expedido el siguiente Decreto:

VISTOS Y CONSIDERANDO:

a.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.368, del 30 de noviembre de 1984 y el D.F.L. N° 1 del 28 de mayo de 1985, el Decreto Exento N° 580 del 28.12.2015, todos del Ministerio de Educación Pública, el Decreto N° 34 de 27.01.2016.-

b.- El Memorando N° 56719 de la Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Postgrado de fecha 04.01.2018, que solicita la emisión del presente instrumento.

DECRETO:

1.- Apruébase el Programa denominado “**DIPLOMADO EN GOBIERNO Y POLÍTICAS PÚBLICAS**”, a impartirse en la Casa Central, Sede Victoria y Centros Docente y de Vinculación, de acuerdo a los términos contenidos en el documento adjunto, consistente en 15 fojas debidamente autenticadas con la firma y timbre del Secretario General.

2.- El Coordinador del Programa es el Sr. Michel Valdés Montecinos, Rut 12.1324.291-k.-

COMUNIQUESE, REGÍSTRESE Y DESE CUMPLIMIENTO.


EDMUNDO CORTÉS SAAVEDRA
Secretario General


GUSTAVO SOTO BRINGAS
Rector

DISTRIBUCIÓN:

- Según envío vía e-mail a la base de datos decretos-2018.-
GSB/ECS/rcc.



MEMORANDUM

RECIBIDO SECRETARÍA GENERAL	
Fecha :	04/01/18
Nº Reg.:	013.-

A : **SR. EDMUNDO CORTES SAAVEDRA**
Secretario General / Secretaría General / Sede Iquique

DE : **SRA(ITA). MARGARITA BRICEÑO TOLEDO**
Vicerrector / Vicerrectoría De Investigación, Innovación Y Postgrado / Sede Iquique

REF : Solicitud Decreto Exento Diplomado En Gobierno Y Políticas Publicas

FECHA : Jueves, 04 de Enero de 2018

A través del presente, solicito a usted, tenga a bien emitir Decreto Exento para aprobar programa de **Diplomado en Gobierno y Políticas Públicas**, a impartirse en Casa Central, Sede Victoria y Centros de Vinculación Docente.

EL coordinador del programa es el Sr. Michel Valdes Montecino, rut: 12.134.291-k.

Saluda atentamente a usted,

MBT/rdg
Cc: Rumania Donoso Gonzalez

Archivos Adjuntos:
plan_de_estudios_diplomado_en_gobierno_y_politicas_publicas.docx



MARGARITA BRICEÑO TOLEDO
Vicerrector / Vicerrectoría De Investigación, Innovación Y Postgrado
CDT: 2018afabc55f3cf49535f2



1. Identificación del Proyecto de Programa Académico

1.1. **Código Interno VIIP:**

1.2. **Tipo de Programa Académico** (rellene la celda correspondiente):

Magíster Doctorado

1.3. **Nombre del Programa Académico:**

Diplomado En Gobierno y Políticas Publicas

1.4. **¿Considera salida Intermedia?:**

No

Sí, entonces indique:

1.5. **Nombre del Programa Académico Salida Intermedia:**

2. Antecedentes Generales de la(s) Unidad(es) Académica(s), Centro(s) o Instituto(s) de Investigación

2.1. **Unidad Académica, Centro o Instituto de Investigación Responsable del Proyecto de Programa Académico** (rellene la celda correspondiente):

Facultad de Recursos Naturales Renovables/ Área de Agricultura

Facultad de Ciencias Humanas

X Facultad de Ciencias Empresariales

Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas

Facultad de Ciencias de la Salud

Facultad de Ingeniería y Arquitectura

Centros e Institutos

Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Postgrado

2.2. **Nombre del(la) Director(a) de la Unidad Académica, Centro o Instituto de Investigación:**

Sergio González Carvajal

2.3. **Participantes y su rol, en la Formulación del Proyecto de Programa Académico:**

- Mario Navarro García, Director del Programa, Confeccionante del Programa
- Michel Valdes Montecinos, Coordinador del Programa
- Manuel Velásquez Díaz, Académico
- Marcelo Andrés Hadweh Briceño, Asistente Programa
- Karin Lagos Madariaga, Asistente Programa

Nota: Se anexa(n) Currículum(s) completo(s) del (la) (los/las) participante(s).

2.4. **Nombre del(la) Coordinador(a) Académico propuesto(a) para el Programa:**

Michel Valdes Montecinos



2.5. **Comité Académico del Programa de Postgrado:**

2.5.1. **Antecedentes Generales del(la) Coordinador(a) Académico:**

2.5.1.1. Nombre Completo:	Michel Jean Pierre Valdes Montecinos
2.5.1.2. R.U.N.:	12.134.291-K
2.5.1.3. Fecha de Nacimiento:	26 de mayo de 1975
2.5.1.4. Dirección:	San Pablo 1796
2.5.1.5. Ciudad:	Santiago
2.5.1.6. Profesión:	Licenciado en Educación
2.5.1.7. Teléfono(s)	225971962
2.5.1.8. Correo Electrónico:	michelvaldes@unap.cl

Nota: Se anexa Currículum completo del (la) Coordinador(a) Académico.

2.7 **Sede(s) de Ejecución** (rellene la celda correspondiente) (Deberá anexar un Presupuesto de Flujo Mensual por su ejecución en cada Sede):

<input checked="" type="checkbox"/>	Arica	<input checked="" type="checkbox"/>	Antofagasta	<input checked="" type="checkbox"/>	Calama	<input checked="" type="checkbox"/>	Iquique	<input checked="" type="checkbox"/>	Santiago
<input checked="" type="checkbox"/>	Victoria	<input type="checkbox"/>	Internacional						

3. **Fundamentos del Proyecto de Programa Académico**

3.1. **Coherencia entre las Misiones de la Institución, de la Unidad Académica, Centro o Instituto de Investigación y el Programa Académico:**

Tal como se declara en la misión y visión de la universidad la formación continua es un eje fundamental de acción, por lo que debe responder a las demandas de todos los sectores en esta área, con este programa se da respuesta a un requerimiento de una entidad pública en temas de formación continua.

3.2. **Análisis de la Demanda o Necesidad de Formación** (Debe incluir el análisis de cada ámbito geográfico de la(s) Sede(s) donde se proyecta ejecutar el programa académico):

Este proyecto responde a una solicitud realizada desde la escuela de Gendarmería de Chile para entregar programas académicos a funcionarios de la institución.

3.3. **Análisis de Ofertas Académicas comparables en el ámbito geográfico donde se impartirá el Programa Académico** (Debe incluir el análisis de cada ámbito geográfico de la(s) Sede(s) donde se proyecta ejecutar el programa académico):

Dada la inexistencia de programas similares, Gendarmería de Chile diseñó este diplomado y adjudicó su ejecución.

3.4. **Exponga cómo el presente Proyecto de Programa Académico satisface la Demanda o Necesidad detectada:**

El presente Diplomado responde íntegramente a la solicitud presentada por Gendarmería de Chile.

3.5. **Objetivos del Proyecto:**

3.5.1. **Objetivo General:**

Este diplomado busca fortalecer en los participantes los aspectos tanto teóricos como prácticos y profesionales que les ayuden a reconocer los factores externos que inciden en la relación de las instituciones públicas con la ciudadanía y la forma en cómo se responde a la satisfacción de las demandas de la sociedad mediante una adecuada implementación de las políticas públicas.

3.5.2. **Objetivos Específicos:**

Que los participantes tengan una comprensión global del campo de la Gestión Pública, analizando multidisciplinariamente los desafíos que enfrenta la gestión pública y asumiendo el desafío de aplicar



nuevas herramientas de gestión adaptadas a la realidad del sector público para comprender y gestionar el cambio, ejerciendo un liderazgo efectivo en sus instituciones.

3.6. **Perfil, Campo Ocupacional, Investigativo y Competencias del(la) Egresado(a):**

Funcionarios de Gendarmería Chile.

3.7. **Continuidad de Estudios** (en caso de contemplarlo):

No Contempla

3.8. **Impacto previsto del Programa Académico en sectores productivos:**

Mejorar las competencias para su carrera laboral.

3.9. **Población Estudiantil Objetivo del Programa Académico:**

Funcionarios de Gendarmería de Chile.

4. Plan de Estudios del Programa Académico

4.1. **Tipo de Programa Académico** (rellene la celda correspondiente):

Diplomado Postítulos

4.2. **Nombre del Programa Académico:**

Diplomado En Gobierno y Políticas Publicas

4.3. **Nombre del(la) Coordinador(a) Académico propuesto(a) para el Programa:**

Michel Valdes Montecinos

4.4. **R.U.N.:** 12.134.291-K

4.5. **Correo Electrónico** michelvaldes@unap.cl

4.6. **Habilitar ingreso de guía académica** desde Enero 2018 hasta Febrero 2018

4.7. **Área(s) y Sub-área(s) del Conocimiento en que Clasifica al Programa Académico Proyectado** (rellene la(s) celda(s) correspondiente(s)):

4.7.1. **Administración y Comercio (Ciencias Empresariales)**

<input checked="" type="checkbox"/>	Administración	<input type="checkbox"/>	Comercial
<input type="checkbox"/>	Comercio Internacional	<input type="checkbox"/>	Contabilidad – Auditoría
<input type="checkbox"/>	Economía	<input type="checkbox"/>	Finanzas
<input type="checkbox"/>	Información y Control de Gestión	<input type="checkbox"/>	Marketing
<input type="checkbox"/>	Recursos Humanos		

4.7.2. **Agropecuaria y Ciencias del Mar**

<input type="checkbox"/>	Acuicultura	<input type="checkbox"/>	Agronomía
<input type="checkbox"/>	Ciencia y Tecnología Pesquera	<input type="checkbox"/>	Economía Agraria
<input type="checkbox"/>	Horticultura	<input type="checkbox"/>	Oceanografía
<input type="checkbox"/>	Recursos Forestales	<input type="checkbox"/>	Recursos Marinos
<input type="checkbox"/>	Silvicultura		



4.7.3. Arte y Arquitectura	
<input type="checkbox"/>	Arquitectura
<input type="checkbox"/>	Cine
<input type="checkbox"/>	Dibujante Proyectista
<input type="checkbox"/>	Diseño
<input type="checkbox"/>	Música
<input type="checkbox"/>	Teatro
<input type="checkbox"/>	Artes Gráficas Y audiovisuales
<input type="checkbox"/>	Danza
<input type="checkbox"/>	Dibujo
<input type="checkbox"/>	Escultura
<input type="checkbox"/>	Pintura
<input type="checkbox"/>	Urbanismo
4.7.4. Ciencias Naturales y Matemáticas	
<input type="checkbox"/>	Astronomía
<input type="checkbox"/>	Biología Marina
<input type="checkbox"/>	Biología
<input type="checkbox"/>	Biotecnología
<input type="checkbox"/>	Botánica
<input type="checkbox"/>	Entomología
<input type="checkbox"/>	Estadísticas
<input type="checkbox"/>	Física
<input type="checkbox"/>	Geofísica
<input type="checkbox"/>	Geología
<input type="checkbox"/>	Matemática
<input type="checkbox"/>	Medio Ambiente
<input type="checkbox"/>	Meteorología
<input type="checkbox"/>	Mineralogía
<input type="checkbox"/>	Química
<input type="checkbox"/>	Zoología
4.7.5. Ciencias Sociales	
<input type="checkbox"/>	Antropología
<input type="checkbox"/>	Geografía
<input type="checkbox"/>	Psicología
<input type="checkbox"/>	Relaciones Públicas
<input type="checkbox"/>	Sociología
<input type="checkbox"/>	Turismo
<input checked="" type="checkbox"/>	Ciencias Políticas
<input type="checkbox"/>	Periodismo
<input type="checkbox"/>	Relaciones Internacionales
<input type="checkbox"/>	Servicios Social
<input type="checkbox"/>	Trabajo Social
4.7.6. Derecho	
<input type="checkbox"/>	Asistencia Judicial
<input type="checkbox"/>	Derecho
<input type="checkbox"/>	Criminología
<input type="checkbox"/>	Legislación Tributaria
4.7.7. Educación	
<input type="checkbox"/>	Educación (Párvulos, Básica, Media y Diferencial)
<input type="checkbox"/>	Educación Física
<input type="checkbox"/>	Orientación Educacional
<input type="checkbox"/>	Pedagogía
<input type="checkbox"/>	Psicopedagogía
4.7.8. Humanidades	
<input type="checkbox"/>	Arqueología
<input type="checkbox"/>	Filosofía
<input type="checkbox"/>	Idiomas
<input type="checkbox"/>	Literatura
<input type="checkbox"/>	Traducción e Interpretación
<input type="checkbox"/>	Bibliotecología
<input type="checkbox"/>	Historia
<input type="checkbox"/>	Lingüística
<input type="checkbox"/>	Teología
4.7.9. Salud	
<input type="checkbox"/>	Enfermería
<input type="checkbox"/>	Kinesiología
<input type="checkbox"/>	Fonoaudiología
<input type="checkbox"/>	Medicina



- Nutrición y Dietética
- Odontología
- Salud Pública
- Terapia Ocupacional

- Obstetricia y Puericultura
- Química y Farmacia
- Tecnología Médica y Dental

4.7.10. Tecnología

- Ambiental
- Civil
- Climatización
- Construcción
- Estructuras
- Ingeniería en alimentos
- Metalurgia Extractiva
- Óptico
- Redes y Telecomunicaciones
- Topografía

- Cartografía
- Civil Industrial
- Computación e Informática
- Electrónica
- Geo mensura
- Mecánica
- Minas
- Prevención de Riesgos
- Textil
- Transporte y Tránsito

4.8. **Requisitos de Ingreso** (tanto para el programa original como para su salida intermedia):

4.8.1. Requisitos de Postulación (rellene la(s) celda(s) correspondiente(s)):

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Licencia de Enseñanza Media | <input type="checkbox"/> Título Técnico Superior |
| <input type="checkbox"/> Título Profesional | <input type="checkbox"/> Grado Académico Licenciado |
| <input type="checkbox"/> Prueba Especial de Admisión | <input type="checkbox"/> Entrevista de Admisión |

Observaciones:

4.8.2. Requisitos de Admisión:

4.9. **Modalidad** (rellene la celda correspondiente):

- Presencial Semi-presencial Virtual

Observación:

4.10. **Régimen de Estudios** (rellene la celda correspondiente):

- Anual Semestral Modular

Observación:

4.11. **Unidad de Medida de Estudios** (rellene la celda correspondiente):

- Semestres Cuatrimestres Trimestres Bimestres
 Meses Días Horas

Duración total en la Unidad de Medida definida: 260 horas cronológicas

Observación:

4.12. **Duración total de estudios** (tanto para el programa original como para su salida intermedia):

4.12.1. Para el Programa Académico Original:

Horas Totales		Créditos Totales	
Dedicación Directa	Dedicación Indirecta	Dedicación Directa	Dedicación Indirecta
136	124	4	4



4.13. Estructura de la Malla Curricular (refleje su salida intermedia):

4.13.1. Diagrama de Estructura de la Malla Curricular (ejemplo en Procedimiento Operativo: Formulación de Proyecto de Programa Académico para Magísteres y Doctorados):

Administración Pública en Chile

Políticas Públicas en Chile

La Gestión Pública en la Actualidad

Los Principales Elementos para la Transformación de la Gestión Pública

Coaching en Gestión del Logro

4.13.2. Tabla con Distribución de Horas Cronológicas por Asignatura (al final de la tabla, incluya el cálculo total por horas del Programa):

Pres.: Presenciales; No Pres.: No Presenciales; T: Teoría; P: Práctica; T.1:= T + P; T.2= (T.1 Pres.) + (T.1 No Pres.)

Datos de Asignatura		Horas				Créditos			
Nombre	Tipo horas	T	P	T.1	T.2	T	P	T.1	T.2
Administración Pública en Chile	Pres.	22		36					1
	No Pres.	14							
Políticas Públicas en Chile	Pres.	22		38					1
	No Pres.	16							
La Gestión Pública en la Actualidad	Pres.	28		58					2
	No Pres.	30							
Los Principales Elementos para la Transformación de la Gestión Pública	Pres.	20		40					1
	No Pres.	20							
Coaching en Gestión del Logro	Pres.	44		88					3
	No Pres.	44							
Totales del Programa Académico	Pres.	136		260					8
	No Pres.	124							

*29 horas Cronológicas = 1 crédito

4.14. Resumen del Plan de Estudios del Programa Académico:

Nº total de Asignaturas

5

Nº total de Horas Cronológicas

260

Nº total de Créditos

8

Observación:



4.15. Metodología de Enseñanza General para el Programa:

Presencial

4.16. Requisitos para que el(la) Estudiante finalice el Programa:

4.16.1. Metodología de Evaluación General del Programa (describa):

4.16.2. Condiciones para Certificación Unap a Participación o Aprobación del(la) Estudiante:

4.16.2.1. Certifica Aprobación:	Asistencia total = 80 %	Calificaciones totales >= 4,0
4.16.2.2. Certifica Participación:	Asistencia total =	Calificaciones totales >=

4.16.3. Ponderación de todas las Evaluaciones del Programa:

Tipo de Evaluación	Ponderación del 100%
Evaluación de las asignaturas	Promedio de evaluaciones de todas las asignaturas.

4.17. Certificación de Conocimientos que otorga el Programa:

4.17.1. Para Programa Académico Original:

4.17.2. Para Salida Intermedia del Programa Académico

5. Programas de Asignaturas del Plan de Estudio

5.1. Asignaturas Obligatorias:

5.1.1. Nombre de la Asignatura: Administración Publica en Chile

5.1.2. 5.1.1.2 Docentes que la impartirán

5.1.1.3 Contenidos

Contenidos Teóricos
 Contenidos Prácticos
 Totales Asignatura (Horas / Créditos)

Presenciales		No Presenciales		Totales	
Horas	Créditos	Horas	Créditos	Horas	Créditos
22		14		36	1
22		14		36	1

5.1.1.4 Descripción de la Asignatura

En este módulo se tratará el marco institucional de la gestión pública, sus contenidos y de qué se trata cuando se hace referencia al marco institucional, no como un simple ejercicio analítico, sino para entender el modo en que dicho marco afecta en su conjunto al proceso de las políticas públicas y los aspectos de gestión para implementarlas y ejecutarlas.



5.1.1.5 Objetivos

- Entregar a los estudiantes, a través de un enfoque teórico-práctico, herramientas de gestión que les permitan comprender su posición dentro de la estructura del estado.
- Analizar y enfrentar el complejo marco institucional para la implementación de las políticas pública.

5.1.1.6 Unidades y sus Contenidos (identifique cada Unidad y enumere sus contenidos)

- Constitución Política de Chile
- Ley 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado
- Decreto Ley 1263 Orgánico de la Administración Financiera del Estado
- Ley 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional
- Ley 18.834 Estatuto Administrativo
- Ley 19.886 Compras Públicas

5.1.1.7 Metodología (describa metodología de enseñanza específica de esta asignatura)

El módulo contempla la clase expositiva para la presentación de los temas conceptuales, el debate de los contenidos teóricos, y el análisis y la discusión activa de casos de estudio.

5.1.1.8 Descripción de Evaluaciones

5.1.1.9 Teóricas

Se desarrollarán trabajos de aplicación práctica

5.1.1.10 Prácticas

5.1.1.11 Ponderación de Evaluaciones

Teóricas: 50 %

Prácticas: 50 %

5.1.1.12 Bibliografía

5.1.1.12.1 Básica

5.1.1.13 Complementaria

5.1.2 Nombre de la Asignatura

Políticas Públicas en Chile

5.1.2.1 Docentes que la impartirán

5.1.2.2 Contenidos

	Presenciales		No Presenciales		Totales	
	Horas	Créditos	Horas	Créditos	Horas	Créditos
Contenidos Teóricos	22		16		38	1
Contenidos Prácticos						
Totales Asignatura (Horas / Créditos)	22		16		38	1

5.1.2.3 Descripción de la Asignatura



En este módulo se sistematizará el marco conceptual del proceso de la política pública. Asimismo se incorporará la base teórica con la cual se explica cómo surgen y se implementan las políticas públicas en Chile.

5.1.2.4 Objetivos

- Desarrollar la capacidad analítico-conceptual básica que les permita comprender el ciclo de las políticas públicas.
- Adquirir habilidades y desarrollar criterios profesionales necesarios para intervenir en el proceso de implementación de las políticas públicas.

5.1.2.5 Unidades y sus Contenidos (identifique cada Unidad y enumere sus contenidos)

- ¿Qué son las políticas públicas?, Gobierno y políticas públicas
- El Estudio de las Políticas Públicas, Tipos de Políticas y El Ciclo de las Políticas.
- Modelos Analíticos de las Políticas Públicas.
- La Calidad en el diseño e instrumentos de la Política Pública
- Las Capacidades de Resolución y Ejecución, Estabilidad, Adaptabilidad, y la Coherencia y Coordinación.

5.1.2.6 Metodología (describa metodología de enseñanza específica de esta asignatura)

El módulo contempla la clase expositiva para la presentación de los temas conceptuales, el debate de los contenidos teóricos, y el análisis y la discusión activa de casos de estudio.

5.1.2.7 Descripción de Evaluaciones

5.1.2.7.1 Teóricas

Se desarrollarán trabajos de aplicación práctica

5.1.2.7.2 Prácticas

5.1.2.7.3 Ponderación de Evaluaciones

Teóricas:	50 %
Prácticas:	50 %

5.1.2.8 Bibliografía

5.1.2.8.1 Básica

5.1.2.8.2 Complementaria

5.1.3 Nombre de la Asignatura

La Gestión Pública en la actualidad

5.1.2.9 Docentes que la impartirán

5.1.2.10 Contenidos

Contenidos Teóricos
Contenidos Prácticos

Presenciales		No Presenciales		Totales	
Horas	Créditos	Horas	Créditos	Horas	Créditos
28		30		58	2



Totales Asignatura (Horas /
Créditos)

28	30	58	2
----	----	----	---

5.1.2.11 Descripción de la Asignatura

Este módulo basa su propuesta en el entendido de que la responsabilidad de la implementación operacional de las políticas públicas está ligada a la eficacia y eficiencia de su gestión, y no sólo al cumplimiento de sus mandatos. La nueva Gestión Pública busca mejorar las capacidades de administración de los gestores públicos y optimizar la productividad y la eficiencia de las entidades del estado.

5.1.2.12 Objetivos

- Comprender el contexto y el cambio de paradigma de las ciencias gerenciales en el ámbito de la gestión pública.
- Determinar el alcance y objetivo de la gestión estratégica aplicada a la administración pública.

5.1.2.13 Unidades y sus Contenidos (identifique cada Unidad y enumere sus contenidos)

- Las megatendencias mundiales de cambio
 - ✓ El cambio gradual v/s el cambio transformacional
 - ✓ El administrador público promotor del cambio
- Gestión estratégica en las organizaciones públicas
 - ✓ El entorno del servicio público
 - ✓ Diferencias entre la gestión pública y la privada
 - ✓ Gestión estratégica en las organizaciones públicas
- El control de gestión en el sector público
 - ✓ Evaluación de programas
 - ✓ Evaluación de impacto
 - ✓ Herramientas de Balance de Gestión Integral

5.1.2.14 Metodología (describa metodología de enseñanza específica de esta asignatura)

El módulo contempla la clase expositiva para la presentación de los temas conceptuales, el debate de los contenidos teóricos, y el análisis y la discusión activa de casos de estudio.

5.1.2.15 Descripción de Evaluaciones

5.1.2.15.1 Teóricas

Se desarrollarán trabajos de aplicación práctica

5.1.2.15.2 Prácticas

5.1.2.15.3 Ponderación de Evaluaciones

Teóricas: 50 %

Prácticas: 50 %

5.1.2.16 Bibliografía

5.1.2.8.1 Básica

5.1.2.8.3 Complementaria



5.1.4 Nombre de la Asignatura

Los principales elementos para la transformación operacional de la gestión pública

5.1.2.17 Docentes que la impartirán**5.1.2.18 Contenidos**

	Presenciales		No Presenciales		Totales	
	Horas	Créditos	Horas	Créditos	Horas	Créditos
Contenidos Teóricos	20		20		40	1
Contenidos Prácticos						
Totales Asignatura (Horas / Créditos)	20		20		40	1

5.1.2.19 Descripción de la Asignatura

El módulo introduce a los participantes en el campo del diseño y rediseño de procesos, el mejoramiento continuo, con el objeto de tener las herramientas suficientes que le permitan participar en procesos de modernización del estado.

5.1.2.20 Objetivos

- Entender el contexto de los procesos, lo cual permitirá a los participantes adaptarse a los nuevos requerimientos de las instituciones públicas.
- Comprender la responsabilidad de los implementadores de las políticas públicas en la identificación de mejoras a los procesos.

5.1.2.21 Unidades y sus Contenidos (identifique cada Unidad y enumere sus contenidos)

- Definiciones de estándares Gestión de la flota.
- Diseño y rediseño de procesos.
- Indicadores de desempeño asociados a los procesos.

5.1.2.22 Metodología (describa metodología de enseñanza específica de esta asignatura)

La asignatura contempla la clase expositiva para la presentación de los temas conceptuales, el debate de los contenidos teóricos, y el análisis y la discusión activa de casos de estudio.

5.1.2.23 Descripción de Evaluaciones**5.1.2.23.1 Teóricas**

Se desarrollarán trabajos de aplicación práctica

5.1.2.23.2 Prácticas**5.1.2.23.3 Ponderación de Evaluaciones**

Teóricas:	50 %
Prácticas:	50 %

5.1.2.24 Bibliografía**5.1.2.8.1 Básica****5.1.2.8.4 Complementaria**

5.1.5 Nombre de la Asignatura

Coaching en Gestión del Logro

5.1.2.25 Docentes que la impartirán**5.1.2.26 Contenidos**

Contenidos Teóricos

Contenidos Prácticos

Totales Asignatura (Horas / Créditos)

Presenciales		No Presenciales		Totales	
Horas	Créditos	Horas	Créditos	Horas	Créditos
44		44		88	3
44		44		88	3

5.1.2.27 Descripción de la Asignatura

Actualmente, las organizaciones se encuentran sensibilizadas en cuanto a la contratación y aplicación de disciplinas, métodos y procesos que permitan a sus equipos de trabajo mejorar el desempeño y aumentar la productividad en búsqueda del logro de sus objetivos.

Con el tiempo, los estilos de liderazgo han evolucionado significativamente y con ello los enfoques de cómo dirigir equipos de trabajo, para propender hacia la valoración del capital humano como elemento relevante para el logro de metas individuales, grupales y organizacionales.

5.1.2.28 Objetivos

- Desarrollar técnicas, habilidades y herramientas para ejercer el rol de Coach de Equipos que le permita acompañamiento para apoyar a los equipos a ser más conscientes en búsqueda de mejores resultados y permitiendo movilizar a los miembros de estos hacia el logro de los objetivos comunes.
- Gestionar cambios positivos en la composición del Equipo, alineación con los miembros del equipo, mejorar su desempeño individual y adquirir habilidades de Coach de Equipos para lograr mejores resultados y potenciar el logro de sus metas y objetivo común.

5.1.2.29 Unidades y sus Contenidos (identifique cada Unidad y enumere sus contenidos)

- Generalidades del coaching y diagnóstico de necesidades.
 - ✓ Fundamentos del coaching
 - ✓ La organización
 - ✓ Coaching de equipos de trabajo
- Equipos de alto rendimiento
 - ✓ Importancia del equipo de trabajo
 - ✓ Roles de los miembros del equipo
 - ✓ Creencias limitantes en un equipo
 - ✓ Proceso de coaching de equipos
 - ✓ Motivación de equipos de trabajo
- Comunicación efectiva
 - ✓ Proceso de comunicación
 - ✓ La escucha activa
 - ✓ Tipos de comunicación efectiva
- Liderazgo positivo
 - ✓ Clima emocional del equipo
 - ✓ Los conflictos
 - ✓ Manejo de conflictos y síndrome de Burnout
 - ✓ Modelos de negociación
- Inteligencia emocional de los equipos de trabajo
 - ✓ Autodominio
 - ✓ Habilidades sociales



✓ Equipos colaborativos

5.1.2.30 Metodología (describa metodología de enseñanza específica de esta asignatura)

El módulo contempla la clase expositiva para la presentación de los temas conceptuales, el debate de los contenidos teóricos, y el análisis y la discusión activa de casos de estudio.

5.1.2.31 Descripción de Evaluaciones

5.1.2.31.1 Teóricas

Se desarrollarán trabajos de aplicación práctica

5.1.2.31.2 Prácticas

5.1.2.31.3 Ponderación de Evaluaciones

Teóricas: 50 %

Prácticas: 50 %

5.1.2.32 Bibliografía

5.1.2.8.1 Básica

5.1.2.8.5 Complementaria

1. Información para Difusión del Programa Académico

Contenido para Descriptor a Usarse para Volante y Sitio Web DGP(debe elaborar un Descriptor por su ejecución en cada Sede)

5.1.3. Nombre Comercial del Programa Académico (debe coincidir con nombre a Decretar)

5.1.4. Presentación del Programa Académico

5.1.5. Objetivos

5.1.6. Duración del Programa (Horas Cronológicas y Créditos)

Horas: 260

Créditos: 8

5.1.7. Diagrama de la Malla Académica

5.1.8. Asignaturas y sus Unidades de Contenido

1. Administración Pública en Chile.

1.1 Constitución Política de Chile.

1.2 Ley 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

1.3 Ley 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional.

1.4 Ley 18.834 Estatuto Administrativo.

1.5 Decreto Ley 1263 Orgánico de la Administración Financiera del Estado.



Funcionarios de Gendarmería de Chile

5.1.12. Requisitos de Ingreso

5.1.13. Vacantes

5.1.14. Valor de Aranceles

Arancel de Matrícula

\$

Arancel del Programa

\$ 1.260.000

5.1.15. Formas de Pago

5.1.16. Dirección de Clases

San Pablo 1796, Santiago

5.1.17. Postulaciones

5.1.17.1. Fecha de Inicio de Postulaciones:

5.1.17.2. Fecha de Cierre de Postulaciones:

5.1.18. Contacto y Postulaciones

5.1.18.1. Coordinador(a) Académico:

5.1.18.2. Correo electrónico:

5.1.18.3. Teléfono Coordinador(a):

